



KWEBBEL

Pedagogisch beleidsplan

BSO Kwebbel

Emmen, 12 Januari 2012

BSO Villa Kwebbel

Wilhelminastraat 27

7811 JB Emmen

Telefoon (0591) 610240

Website: www.kinderopvangkwebbel.nl

E-mail: info@kinderopvangkwebbel.nl

Voorwoord

Voor u ligt het pedagogische beleidsplan van de buitenschoolse opvang van Kinderopvang Kwebbel.

Wanneer u voor Kwebbel kiest, nemen wij uw kind graag op in onze groep. Dit gebeurt in een ongedwongen en huiselijke sfeer, zodat uw kind het snel naar de zin heeft en plezier kan maken.

Dit beleidsplan is tot stand gekomen in samenwerking met pedagogische medewerkers, oudercommissie. Leidinggevenden en directie zullen er op toezien dat het pedagogische beleidsplan in de praktijk zal worden gebruikt en in hoeverre het nageleefd wordt en bijstelling behoeft, waardoor de meerwaarde zich zal bewijzen.

Inhoudsopgave

Blz 2.	Voorwoord
Blz 3.	Inhoudsopgave
Blz 4.	Hoofdstuk 1: Inleiding
Blz 5.	Hoofdstuk 2: Visie en doelstelling
Blz 6.	Hoofdstuk 3: Vier opvoedingsdoelen verklaart
Blz. 7 t/m 15	Hoofdstuk 4: Bieden van ontwikkelingsmogelijkheden
	4.1 Het bieden van veiligheid
	4.2 De ontwikkeling van persoonlijke competenties
	4.3 Ontwikkelen van sociale competenties
	4.4 Normen en waarden
Blz. 16	Hoofdstuk 5: Communicatie
Blz. 18	Slotwoord

Hoofdstuk 1: Inleiding

Dit beleidsplan is bedoeld voor ouder(s)/verzorger(s), alle medewerkers, instanties en instellingen die direct en indirect bij de Buitenschoolse Opvang (BSO's) van Kinderopvang Kwebbel betrokken zijn.

Dit beleidsplan is opgesteld om te kunnen verantwoorden hoe wij werken en waarom wij dat zo doen. Tevens geldt het als voorschrift voor alle medewerkers van de BSO. Naast dit plan kent onze organisatie ook een beleidsplan voor dagopvang. Kinderopvang Kwebbel biedt sinds 1997 opvang in verschillende vormen, waaronder BSO.

In de volgende hoofdstukken zal het pedagogisch beleidsplan nader uiteen gezet worden.

Hoofdstuk 2 beschrijft de visie en de doelstellingen van de organisatie. In hoofdstuk 3 worden opvoedingsdoelen pedagogisch onderbouwt en verklaard. Hoofdstuk 4 beschrijft hoe wij kinderen ontwikkelingsmogelijkheden bieden tijdens de opvang, en splitst zich uit in 4 paragrafen. Het bieden van veiligheid wordt zowel fysiek als emotioneel gebied beschreven in paragraaf 1. In de 2^e paragraaf kunt u lezen hoe kinderen persoonlijke competenties kunnen ontwikkelen tijdens de opvang. Het ontwikkelen van sociale competenties is te lezen in paragraaf 3 en in de laatste beschrijven we het overbrengen van normen en waarden tijdens de opvang. Kinderopvang Kwebbel hecht belang aan een heldere communicatie. De manieren waarop dit getracht wordt te bereiken wordt beschreven in hoofdstuk 5.

Hoofdstuk 2. Visie en doelstelling

BSO is een voorziening tussen school en thuis en vangt kinderen op vanaf het moment dat ze op school komen tot ze de school verlaten en de stap maken om naar het voortgezet onderwijs te gaan. Op deze manier kunnen ouder(s)/verzorger(s) werk, schoolopleiding of andere maatschappelijke activiteiten vervullen. Ook wordt kinderen de mogelijkheid geboden andere kinderen te ontmoeten en samen te spelen.

"Buitenschoolse opvang" is een verzamelnaam voor drie vormen van opvang: voorschoolse opvang (VSO), tussenschoolse opvang (TSO) en naschoolse opvang (NSO).

De kinderen worden opgevangen samen met andere kinderen in de basisschoolleeftijd. Zij brengen hun vrije tijd samen door: tijdens de lunch, na school, op woensdagmiddag en in de vakanties.

Pedagogische visie:

Onze organisatie gaat ervan uit dat ieder kind uniek is en dat er bewust aandacht moet worden geschonken aan de eigenwaarde van het kind. De ontwikkeling van de eigen persoonlijkheid, talenten en kwaliteiten van het kind staan hierin centraal. Verder geven we veel aandacht aan het samenspelen en samenleven in groepsverband.

Doelstelling BSO:

We bieden de kinderen de mogelijkheid zich zo breed mogelijk en op hun eigen manier te ontwikkelen. De groepen scheppen een voorwaarde waarbinnen de kinderen zichzelf kunnen zijn, zich kunnen ontspannen en zich prettig voelen. En dat is de basis voor hun verdere ontwikkeling.

Van belang is dat de opvoeding thuis van grote invloed is op de ontwikkeling van het kind. Door de begeleiding op de BSO hier zoveel mogelijk op te laten aansluiten, bieden de pedagogisch medewerkers zowel het kind als de ouder(s)/verzorger(s) zekerheid en vertrouwen.

Samenspraak met de ouder(s)/verzorger(s) vinden wij daarom van groot belang, met als basis: wederzijds vertrouwen, openheid en respect voor elkaars mening. De essentiële pedagogische beleidspunten worden met ouder(s)/verzorger(s) besproken tijdens het intakegesprek, zie het hoofdstuk communicatie.

Ook hechten wij veel waarde aan sport en bewegen. We streven erna om elke middag sport en/of spel aan te bieden op onze BSO. Dit omdat bewegen gezond is voor het kind, kinderen leren in groepsverband opdrachten uit te voeren en je bent lekker buiten aan het spelen. Onze BSO streeft er ook naar om buiten te zijn wanneer dit mogelijk is.

Hoofdstuk 3: Vier opvoedingsdoelen verklaart

In de Wet kinderopvang wordt onder andere aangegeven wat de overheid verstaat onder kwaliteit in de kinderopvang: "verantwoorde kinderopvang is kinderopvang die bijdraagt aan een goede en gezonde ontwikkeling van het kind in een veilige omgeving". Voor de pedagogische onderbouwing van de Wet kinderopvang, is gekozen voor de vier opvoedingsdoelen van professor J.M.A. Riksen-Walraven.

De vier opvoedingsdoelen zijn:

- Een gevoel van emotionele veiligheid bieden
- Gelegenheid bieden tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties
- Gelegenheid bieden tot het ontwikkelen van sociale competenties
- De kans bieden om zich waarden en normen, de "cultuur" van een samenleving, eigen te maken

In de omgang met de kinderen vinden wij het daarom heel belangrijk dat:

- Positieve stimulans en adequate begeleiding geboden wordt
- Zelfstandigheid en zelfredzaamheid worden gestimuleerd
- Verschillen als een verrijking van de groep worden beschouwd
- Iedereen zich geaccepteerd voelt
- De opvang bijdraagt aan opvoeding van kinderen om in een (multiculturele) samenleving te leven
- Er een sfeer van verdraagzaamheid en wederzijds respect heerst tussen pedagogisch medewerker en kind

Hoofdstuk 4: Bieden van ontwikkelingsmogelijkheden

4.1 Het bieden van veiligheid

Het bieden van een veilige opvoedingsomgeving splitst zich in twee delen:

- fysieke veiligheid
- emotionele veiligheid

Fysieke veiligheid:

Door de GGD wordt er periodiek een inspectie uitgevoerd. Onze organisatie heeft procedures en protocollen omtrent o.a. ziekten, agressie, calamiteiten, hygiëne en kindermishandeling.

Onze medewerkers directie handelen hier naar. In de procedures wordt besproken wat de te ondernemen stappen zijn en wie waar verantwoordelijk voor is. In de protocollen zijn stapsgewijs instructies terug te vinden hoe te handelen. In geval van nood worden deze gebruikt. Verder hebben alle groepen een map met kindgegevens, waarin telefoonnummers staan van ouder(s)/verzorger(s) en huisarts. Ook worden er eventuele allergieën en diëten bij vermeld. Alle medewerkers zijn in het bezit van minimaal een SPW 3 (of gelijkwaardig) diploma en een geregistreerd 'bewijs van goed gedrag'.

Groepsgrootte en groepsverdeling

BSO Kwebbel volgt hiervoor de beleidsregels kwaliteit kinderopvang. Van de oppervlakte en de leeftijd is afhankelijk hoeveel kinderen er zich in een ruimte bevinden en hoeveel medewerkers op de groep staan. Bij BSO Kwebbel vindt opvang plaats in 2 stamgroepen, met dien verstande dat de groepen:

- 1 groep uit maximaal 16 kinderen bestaat in de leeftijd van 3 t/m 6 jaar

Van bovenstaande kan afgeweken worden indien de kinderen bij (spel)activiteiten de stamgroep verlaten.

Kind- medewerker ratio:

Bij BSO bedraagt de verhouding tussen het aantal gekwalificeerde medewerkers en het aantal feitelijk aanwezige kinderen ten minste:

2 gekwalificeerde medewerkers

Incidenteel kan er een extra kind op de groep aanwezig zijn, bijvoorbeeld op een wendag of bij de verjaardag. Dit is echter een uitzondering en kan worden afgeweken van bovengenoemde regels. Onze medewerkers kunnen op sommige dagen worden ondersteund door een stagiair(e) of vrijwillig(st)er deze zijn echter altijd boventallig. Het kan zijn dat voor en na schooltijd alsmede gedurende vrije middagen minder medewerkers aanwezig zijn. Dit is voor ten hoogste een half uur per dag met maximaal de helft van het aantal medewerkers. In vakanties en op vrije dagen kan dit maximaal 3 uur bedragen.

Achterwachting/ alleen staan:

Wanneer er één medewerker op de vestiging wordt ingezet, wordt deze ondersteund door ten minste één volwassene op de vestiging aanwezig of door een volwassene die snel ter plaatse kan zijn. Dit in geval van calamiteiten.

Gebouwen, ruimte en ontruiming

Onze vestiging heeft een ontruimingsplan met plattegronden van het gebouw en gebruikte ruimtes, waar vluchtroutes in zijn verwerkt. Één keer per jaar is er een ontruimingsoefening.

Materiaal/risico-inventarisatie:

Ons speelgoed, meubilair en buitentoestellen voldoen aan de wettelijke normen. Onze medewerkers controleren of materiaal heel en veilig is, zonodig wordt het vervangen. Schoonmaakmiddelen staan hoog of achter slot en grendel. Ieder jaar inventariseren wij onze groepen op eventuele risico's die letsel kunnen veroorzaken. Hieronder valt: het meubilair, speelgoed, maar ook de binnen- en buitenruimten. Er wordt een plan van aanpak gemaakt en aan de hand daarvan worden de nodige reparaties of handelingen verricht die noodzakelijk zijn. Onze medewerkers kennen de risico-inventarisatie en handelen hier naar.

Ophalen van kinderen:

Als het kind door iemand anders dan de ouder(s)/verzorger(s) wordt opgehaald moet dit van te voren aan onze medewerkers doorgegeven worden. Het kind wordt anders niet meegegeven.

Buitenspelen en uitstapjes:

Buitenspelen:

Als de kinderen buitenspelen stellen onze medewerkers zich strategisch op en verdelen zich over het buitenterrein, om het overzicht goed te bewaren. Dit betekent ook dat onze medewerkers op kinderen uit andere groepen letten, indien nodig. Wanneer de zon schijnt en er kans is op verbranding worden kinderen ingesmeerd en een eventueel meegebracht petje opgedaan.

Uitstapjes:

Voorbeelden van uitstapjes kunnen zijn het maken van een wandeling door de wijk(rietplas), het bos of de speeltuin. Een voorraadje wordt meegenomen met de belangrijkste elementen uit de EHBO-koffer, voor noodgevallen. Ook gaan de noodnummers mee.

Medicatie en EHBO:

Iedere groep heeft door ouder(s)/verzorger(s) ingevulde lijsten, waarop staat wat en hoeveel van het medicijn het kind krijgt en op welke tijden en welke ze toegediend moeten worden. Onze medewerkers zijn op de hoogte hoe ze de EHBO-doos kunnen gebruiken, controleren regelmatig op houdbaarheid van de producten en kijken of de doos nog compleet is, zonodig bestellen en vullen ze bij. Elke medewerker krijgt een(kinder) EHBO module aangeboden en op de vestiging is de hele dag minimaal één bedrijfshulpverlener ingeroosterd.

Hygiëne en voeding:

Pedagogisch medewerkers zijn op de hoogte van de huisregels rondom hygiëne, handelen hiernaar en wijzen kinderen op de regels. Na elke maaltijd en tussendoortjes wordt er door onze medewerkers schoongemaakt. Dit wil zeggen de tafel afgenomen en gaan we de vloer stofzuigen. Aan het eind van de dag wordt de groepsruimte, de keuken en de toiletten schoongemaakt. De kinderen krijgen bij Kwebbel wel een snoepje, chips o.i.d. aangeboden.

Emotionele veiligheid

Wennen:

Het kind komt met de ouders een keer kennismaken en wordt daarna direct geplaatst in de groep en mag een poosje meespelen.

Vanaf dit moment wordt het kind ingeroosterd en gaat automatisch wennen.

Tot die tijd houden onze medewerkers en het proces van gewenning nauwlettend in de gaten.

Dagindeling

De kinderen krijgen op de BSO een vaste dagindeling aangeboden. Nadat de kinderen zijn gearriveerd weten ze hun vaste tafel waarna ze gezamenlijk fruit eten, drinken en een koekje krijgen. Vaste rituelen zijn onderdeel van het dagprogramma, zoals wachten op elkaar met eten en drinken, het vieren van een verjaardag.

Daarna gaan de kinderen gezamenlijk naar buiten om een spelactiviteit te doen.

Kinderen die hier niet aan wensen mee te doen mogen "vrij" spelen.

Twee kinderen en een medewerker blijven binnen om op te ruimen. Ook bereiden zij gezamenlijk de binnenactiviteiten zoals knutselen e.d. voor.

Vaste medewerkers:

De aanwezigheid van vaste en vertrouwde medewerkers is bevorderlijk voor de kinderen en is de basis om een goede relatie tussen kind en medewerker te kunnen laten ontstaan. Bij de samenstelling van een team wordt gekeken naar o.a. de combinatie van ervaring en creativiteit. Hierdoor bieden wij een gevarieerde teamsamenstelling met vaste medewerkers waardoor kinderen meer mogelijkheden hebben om een vertrouwensrelatie op te bouwen met de medewerkers. Er wordt gelet op de wijze waarop het kind benaderd en aangesproken, getroost en bevestigd, aanmoedigt en uitgelegd wordt indien nodig. Verder letten medewerkers op een goede verzorging van het kind, maken ze plezier en spelen ze met de kinderen mee.

Overgang van dagopvang naar BSO:

Wanneer de kinderen vier jaar worden en naar school gaan, gaan ze over naar de BSO. Er vindt overdracht plaats tussen de medewerkers van beide groepen. Er worden bijzonderheden en kindgegevens uitgewisseld. De medewerker van de BSO gaat een steeds belangrijkere rol spelen en het contact met de medewerker van de dagopvang wordt afgebouwd. Verder gaat hetzelfde wenproces als hierboven beschreven in werking.

Thema's

We werken met thema's. We gebruiken thema's die aansluiten op de belevingswereld van de kinderen. Dit gebeurt op de BSO voornamelijk in de vakanties en in een specifieke periode. De ruimte wordt naar het desbetreffende thema ingericht. Thema's worden tevens gebruikt ter oriëntatie op de buitenwereld. Voorbeelden van thema's kunnen zijn: herfst, sinterklaasfeest, winter, lente, zomer.

Binnen en buitenruimten:

Er zijn ruimten waar vaste activiteiten plaatsvinden. Tussen de verschillende ruimten is een balans tussen rust en actie, stilte en geluid, alleen en samen, spannend en veilig. De eigen groepsruimte is een herkenbare en vertrouwde plek voor het kind. Het materiaal is zodanig opgesteld, dat kinderen zelf de mogelijkheid hebben te kiezen en ook zelfstandig kunnen gebruiken. Onze medewerkers stimuleren, helpen en adviseren het kind bij het kiezen van nieuw, spannend en/of uitdagend materiaal. Ze weten waar het kind goed in is, wat het leuk vindt en wat zijn/haar mogelijkheden en uitdagingen zijn. We vinden het belangrijk dat de kinderen iedere dag even naar buiten gaan om hun energie kwijt te kunnen. Het buitenspelmateriaal is onder andere aangepast aan de behoeftes van kinderen op lichamelijk en motorisch gebied.

4.2 Ontwikkelen van persoonlijke competenties

Ontwikkeling van persoonlijke competentie is het bevorderen van persoonskenmerken zoals flexibiliteit, creativiteit, zelfvertrouwen, zelfstandigheid, veerkracht en probleemoplossend vermogen. Kinderen moeten deze vaardigheden eigen maken net zoals praten, denken en bewegen. Door na te doen, uit te proberen en uitgedaagd te worden, worden al deze vaardigheden ontwikkeld. Elk kind is uniek en ontwikkelt op zijn eigen manier en tempo. Onze medewerkers proberen deze ontwikkelingen te stimuleren.

De ontwikkeling van de schoolleeftijd:

In de leeftijd van 4 tot 13 jaar maken kinderen belangrijke ontwikkelingen door. Van afhankelijke zuigeling en peuter worden het zelfstandige kinderen. Op school leren de kinderen BSO zien wij als vrije tijd waarin kinderen zich kunnen ontspannen. Onze medewerkers passen hun verwachtingen aan aan de leeftijd en persoonlijkheid van het kind. Ontwikkelen houdt in veranderen. Als we praten over verandering in gedrag, dan hebben we het over het doormaken van ontwikkelingsfasen.

Zelfstandigheid:

Uitdagingen vormen de basis voor zelfstandigheid. De kinderen worden uitgedaagd om zelfstandig taken uit te voeren. Onze medewerkers spelen in op wat het kind kan en wil en bieden verschillende gerichte activiteiten aan die passen bij het ontwikkelingsniveau en de persoonlijkheid van een kind. Verder hebben de kinderen de mogelijkheid zelfstandig activiteiten te kiezen en materialen te pakken. Voorbeelden zijn bijvoorbeeld het zelf bedenken van oplossingen voor een probleem, bij het maken van een werkstuk, maar ook bij het oplossen van conflicten tussen kinderen onderling. We leren kinderen voor zichzelf op te komen en ondersteunen het ontwikkelen van zelfvertrouwen door het kind te complimenteren wanneer iets goed gaat. Ook verwachten we dat kinderen mee helpen met opruimen en de grote kinderen helpen de kleinere kinderen bijvoorbeeld met veters strikken. We geven ze zo een extra stukje verantwoording.

Lichamelijk

Wat betreft de fijne motoriek zijn er activiteiten als verven, knippen en plakken. Wat betreft de grove motoriek activiteiten als klimmen, fietsen, rennen en springen. Ook worden er sportactiviteiten op verschillende sportgebieden georganiseerd.

Sociaal-emotioneel

Ook op de BSO wordt de basis gelegd voor sociale vaardigheden die het kind later nodig heeft. Kinderen kijken naar elkaar, reageren op elkaar, leren naast elkaar en met elkaar te spelen. De relatie met leeftijdsgenootjes worden steeds waardevoller. We begeleiden het kind bij het aangaan van relaties met anderen en leren het kind om te gaan met conflicten en deze op te lossen, afhankelijk van de leeftijd en de situatie van de kinderen. In principe wordt er geprobeerd om kinderen zelf hun onderlinge conflicten te laten oplossen. Als kinderen erom vragen bieden de medewerkers hulp. Deze hulp is er op gericht, door actief naar de kinderen te luisteren en de gevoelens van de kinderen serieus te nemen en te benoemen, samen tot een oplossing te komen. Kinderen worden bewust gemaakt van het eigen gedrag en de reactie van een ander hierop. Het gedrag en de gevoelens die bij de ander leven worden verwoord. Kinderen wordt geleerd om consequenties van het eigen gedrag beter te begrijpen en daar, voor zover mogelijk, al vooraf rekening mee te houden.

Verstandelijk/ cognitief:

Dit is de ontwikkeling van het denken, waarnemen, geheugen en taal. Kinderen hebben een natuurlijke drang tot ontdekken, informatie te verzamelen en kennis op te doen. Ze willen de wereld om zich heen begrijpen. Het kind leert onder meer door voorbeeld en nabootsing. Doordat pedagogisch medewerkers allerlei dagelijkse gebeurtenissen bespreken, ontstaat ordening om de wereld van het kind. De medewerker legt daarbij uit, benoemt de dingen en nodigt de kinderen uit om zelf te verwoorden. Ook kunnen kinderen op de BSO huiswerk maken en hierbij begeleidt worden.

Observeren en signaleren

Onze medewerkers observeren kinderen in hun spel met andere kinderen, tijdens individuele activiteiten, in hun omgang met volwassenen, hun ontwikkeling naar zelfstandigheid etc. De BSO ziet de school als primaire verantwoordelijkheid om eventuele ontwikkelingsachterstanden te signaleren. Toch kan het kan zo zijn dat een kind zich anders ontwikkelt dan andere kinderen of zelfs probleemgedrag vertoont. Een kind lijkt zich niet op zijn gemak te voelen in de groep of hij gedraagt zich anders dan gebruikelijk. Onze medewerkers zijn alert op veranderingen in het gedrag van kinderen. Als onze medewerkers vermoeden dat er iets aan de hand is, wordt eerst het kind geobserveerd om het probleem met de ouder(s)/verzorger(s) te kunnen bespreken. Onze medewerkers waken ervoor iets te noemen zonder dat zij dit concreet kunnen omschrijven. In eerste instantie zal een gesprek met een ouder(s)/verzorger(s) verkennend zijn. Zien de ouder(s)/verzorger(s) hetzelfde gedrag thuis, dan wordt de situatie besproken met de coördinator BSO.

4.3 Ontwikkelen van sociale competenties

Bij de sociale ontwikkeling gaat het om hoe het kind omgaat met anderen en hoe anderen omgaan met het kind. Bij de emotionele ontwikkeling gaat het om het leren omgaan met de eigen gevoelens en die van de ander. De sociale ontwikkeling is niet los te zien van de emotionele ontwikkeling. De BSO biedt verschillende mogelijkheden voor het kind om zich sociaal te ontwikkelen. In de groep worden gebeurtenissen verwoord van betekenisvolle, emotionele waarde. Dit kan situaties betreffen uit de groep, het gezin, de buurt, het land en de wereld. In de groep is een duidelijke en vaste verdeling tussen groepsmomenten en momenten die kinderen individueel invullen. De sociale inhoud van het spel wordt gestimuleerd door samen spelen, praten, luisteren, plezier hebben, delen, wachten op elkaar en rekening houden met elkaar.

Sociale vaardigheden

We houden hierbij rekening met de leeftijd van het kind. Van een kind van vier verwachten we niet dezelfde sociale vaardigheden als een kind van tien. Wat we erg belangrijk vinden is dat kinderen elkaar en de leiding groeten. Tijdens de gezamenlijke momenten, zoals aan tafel, kunnen de kinderen vertellen wat ze hebben meegemaakt. Van de overige kinderen wordt verwacht dat ze luisteren en elkaar uit laten praten. Wanneer er zich een conflict voordoet, wordt dit altijd uitgepraat. Wanneer we weten welk kind de aanstichter is, biedt deze zijn/ haar excuses aan. Ook vertellen we er altijd bij wat het andere kind voelt en dat dit niet leuk is. Veder stimuleren we vriendschappen en letten op hoe een kind sociale vaardigheden ontwikkelt, vanaf het moment van aanmelding op de BSO tot en met het vertrek. Tussendoor bespreken we dit tijdens de haal en brengcontacten.

Kind- pedagogisch medewerker interactie

Een goede kind- medewerker relatie ligt aan de basis van kwalitatief goede opvang. Elk kind heeft hechtingsfiguren in zijn/haar leven nodig om zich goed te kunnen ontwikkelen. De gehechtheidrelatie is de gevoelsmatige relatie die groeit tussen de medewerker en het kind. Vanuit de deze relatie ervaart het kind de veilige basis die nodig is om op eigen houtje dingen te durven ondernemen. Medewerkers zijn zich bewust van hechting bij kinderen en gaan hier zorgvuldig mee om. De kinderen gebruiken hun lichaam bij het uiten en verwerken van hun gevoelens. Medewerkers zijn hier alert op en er wordt veel met de kinderen gepraat over gevoelens. Naarmate de leeftijd vordert wordt de verbale communicatie steeds belangrijker. Ieder kind verdient respect, niet alleen van medewerkers, maar ook van de andere kinderen. Het groepsproces (broertjes/zusjes en vriendjes/ vriendinnetjes) wordt door de pedagogisch medewerkers goed in de gaten gehouden. Medewerkers begeleiden de groep zodanig dat ieder kind tot zijn recht komt en bewaakt de groepssfeer. Het ene kind heeft wat meer stimulans nodig om voor zichzelf op te komen en een ander kind leert juist meer te delen.

4.4 Normen en waarden

Waarden zijn die grondbeginselen die ons vertellen wat wel of niet belangrijk is in het leven, wat wel of niet wenselijk is, wat wel of niet goed is etc. Normen zijn de geschreven en ongeschreven regels en afspraken die gebaseerd zijn op de waarden. Als medewerkers zien we samen met de ouder(s)/verzorger(s) de BSO als onderdeel van de maatschappij, waarin kinderen relaties met elkaar, met de medewerkers en met ouder(s)/verzorger(s) aangaan. Wij vinden het belangrijk dat kinderen elkaar respecteren en accepteren. Elk kind mag er zijn met zijn eigen gevoelens, gedragingen en behoeften. We helpen kinderen de onderlinge verschillen te zien en te waarderen, ook al is het anders dan zij gewend zijn. Wanneer de waarden/normen van ouder(s)/verzorger(s) afwijken van die van onze organisatie zullen we proberen daar rekening mee te houden en in te passen in de regels. Ook spreken we ze aan op het gedrag van hun kind. Zo kunnen we direct handelen en het gedrag bespreekbaar maken.

Voorbeeldfunctie:

Doordat medewerkers voorbeeldgedrag aan kinderen tonen, wordt het besef van normen en waarden bij de kinderen gestimuleerd. Daarnaast wordt er uitgelegd waarom bepaald gedrag wenselijk is of juist niet. Kinderen proberen we normen en waarden spelenderwijs mee te geven. Door ze bijvoorbeeld en verhaaltje te vertellen, waar in een kindje geplaagd wordt en ze uit te leggen dat dit niet mag. Aan tafel leggen we uit hoe en waarom je netjes moet eten.

Corrigeren en belonen

Kinderen hebben grenzen nodig en die proberen wij aan te geven. Het team zit omtrent straffen en belonen op één lijn. Ervaringen worden uitgewisseld in kindbesprekingen. Het aangeven van grenzen gebeurt altijd met respect voor het kind. Met belonen zijn wij continu bezig, het is een vorm van stimuleren en het gebeurt op de volgende manieren: Aandacht geven, aankijken, vriendelijke woorden, glimlachen. Wanneer een kind probleemgedrag vertoont wordt er op de momenten dat het wel goed gaat zoveel mogelijk aandacht gegeven aan het kind en hij/zij wordt geprezen om dit gedrag.

Corrigeren bestaat voornamelijk uit:

- Het kind wordt aangesproken/gecorrigeerd
- Het kind krijgt de kans te vertellen wat er is gebeurd
- We leggen het kind uit waarom het gedrag niet kan
- Er wordt niet tegen kinderen geschreeuwd
- De pedagogisch medewerker die het conflict is aangegaan rond het ook weer af door even met het kind na te praten en duidelijk te stellen dat zij niet meer 'boos' is
- Het kind biedt zijn excuses aan
- Het kind krijgt de kans zijn/haar gedrag te veranderen
- Het kind wordt na het corrigeren afgeleid om iets anders te doen
- We melden de ouder(s)/verzorger(s) altijd de voorgaande stappen

Corrigeren is afhankelijk van de leeftijd van het kind, het aantal kinderen op de groep, het moment en de situatie/ het conflict zelf. Het kind kan streng worden toegesproken, het kind kan kort apart worden gezet of het kan zijn dat het kind tijdelijk niet met bepaald speelgoed of bepaalde kinderen mag spelen. Wanneer het kind gedrag vertoont dat vaak gecorrigeerd wordt, kaarten de pedagogisch medewerkers dit aan bij de ouder(s)/verzorger(s).

Regels:

Verder gelden er regels, deze zijn er niet om de kinderen in een keurslijf te dwingen, maar om ervoor te zorgen dat de kinderen veilig met elkaar kunnen spelen en ieder kind de ruimte krijgt om zich te kunnen ontplooien. Bij de toepassing wordt rekening gehouden met het ontwikkelingsniveau van het kind. Bovendien vraagt elke situatie een eigen aanpak, Een kind dat vaak grenzen aftast wordt anders benaderd dan een kind dat voor het eerste en regel negeert. Uitleg bij de regels is belangrijk om te zorgen dat het kind de regels begrijpt. Door de regels weet het kind tot hoever het mag gaan en het ervaart wat er gebeurt als het over de grenzen heen gaat. Doorkinderen aan te spreken op wat zij doen, leren zij de consequenties van hun gedrag.

Hoofdstuk 5: Communicatie

Wij hechten veel waarde aan goede contacten zowel met alle ouder(s)/verzorger(s) als intern, om zo te komen tot een optimale samenwerking. De middelen die we hiervoor gebruiken zijn:

Internetsite:

Kinderopvang Kwebbel heeft een internetsite om ouder(s)/verzorger(s) en geïnteresseerden te informeren over nieuwe ontwikkelingen, veranderingen en andere praktische zaken. www.kinderopvangkwebbel.nl

Intakegesprek:

In dit gesprek ontvangen ouder(s)/verzorger(s) informatie over de gang van zaken op de groep.

Haal- en breng contacten

Wanneer ouder(s)/verzorger(s) hun kind komen halen kunnen zijn een medewerker aanspreken. Dit om informatieoverdracht plaats te laten vinden waarin momenten die het kind meemaakte en die zich op de dag voordeden te bespreken. Eventuele bijzonderheden kunnen worden gemeld.

Oudercommissie

Om het uitbrengen van adviezen door ouder(s)/verzorger(s) te regelen heeft Kwebbel een oudercommissie.

Klachtenprocedure

Regels, afspraken en procedures kunnen helaas niet voorkomen dat ouder(s)/verzorger(s) soms een klacht hebben. Klachten zijn altijd bespreekbaar, zullen professioneel behandeld worden en indien mogelijk verholpen. Kwebbel heeft een klachtenreglement en is aangesloten bij de SKK. Dit reglement voldoet aan de Wet Klachtenrecht Cliënten Zorgsector.

Teamvergaderingen

Op deze vergaderingen wordt via agendapunten de gang van zaken op de BSO besproken. Als er tegen problemen aangelopen wordt is er de mogelijkheid dit te bespreken en terug te koppelen naar collega's.

Privacy

Wij gaan zorgvuldig met (verstrekke) gegevens van kinderen en ouder(s)/verzorger(s) om. Alleen gegevens welke van belang zijn voor een goede opvang of welke vereist worden door instanties worden in overleg met ouder(s)/verzorger(s) door ons geregistreerd en eventueel doorgegeven.

Stagiair(e)s

Onze organisatie werkt naast gediplomeerde beroepskrachten met stagiair(e)s. Deze worden altijd boventallig op de groep geplaatst. Wanneer de stagiair(e) aan het einde van de studie is en al de benodigde studieonderdelen heeft afgerond en de medewerkers weten dat zij/hij de taken aankan, is er een mogelijkheid dat de stagiair(e) meer bevoegdheden krijgt.

Slotwoord

In dit plan is getracht een goede indruk te geven van het pedagogische beleid met betrekking tot de buitenschoolse opvang die Kinderopvang Kwebbel biedt.

Voor de dagopvang zijn afzonderlijke beleidsstukken beschikbaar.

Als er nog vragen of onduidelijkheden zijn na het lezen van dit beleidsstuk kunt u contact opnemen met BSO Villa Kwebbel Tel: 0591-610240